Bogotá D.C, viernes 23 de octubre de 2026

PARA: Dirección Administrativa y Financiera

DE: YANNY LUGDY CARRION PEDRAZA
Directora Administrativa y FInanciera Dirección Administrativa y Financiera

ASUNTO: Solicitud de contratación Diana Caicedo

Respetada directora,

Con la presente, solicito iniciar el proceso de contratación de la siguiente persona:

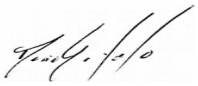
Identificación del Contratista		**Objeto a Contratar**	**Plazo a Contratar**	**Certificado de Disponibilidad Presupuestal**	**Supervisor**	
Nombres y Apellidos Completos	**Documento de Identificación**				**Nombres y Apellidos Completos**	**Identificación del Cargo**
Diana Cristina Caicedo Rodríguez	1.094.888.861	Prestar servicios de apoyo a la gestión a la dirección administrativa y financiera en seguimiento y conciliación de recursos, liquidación de novedades de nómina, prestaciones sociales y seguridad social	Hasta el 23 de diciembre de 2026	2026000433	Yanny Lugdy Carrión Pedraza	Directora Administrativa y Financiera

La documentación que acompaña los procesos de contratación relacionados, se encuentra cargada en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1GqE0ZRcvnDpevPyrlqyOYF4X3bEtGEgX?

Documentos que han sido aportados por el contratista, los cuales han sido revisados por la Dirección Administrativa y Financiera y aprobados por la ordenación del gasto.
Agradezco la atención a la presente,

Agradezco la atención a la presente,

Documento 2026102000022693 firmado electrónicamente por:	
 **YANNY LUGDY CARRION PEDRAZA**	Directora Administrativa y FInanciera Dirección Administrativa y Financiera yanny.carrion@efr-cundinamarca.gov.co Firmado

Proyectó:	LUIS DARIO SOTELO CARREÑO - Profesional Especializado 1 Grado 10 - Dirección Administrativa y Financiera - dario.sotelo@efr-cundinamarca.gov.co	
abbd8225f6bd219660a314aecff57f5a8243a8c6ab9417adf4f977c24220e420 Codigo de Verificación CV: 959e1		